**TẠO HỒ SƠ TRỰC TUYẾN**

**\* Bước 1:** ***Truy cập vào trang****:* <https://binhphuoc.tsdc.vnedu.vn/>

**\* Bước 2**: ***Đăng ký tài khoản***

- Nhấp chọn “Đăng ký” (góc trên bên phải)

- Điền thông tin theo yêu cầu.

- Xong, bấm “Đăng ký” bên dưới.

(Nếu số điện thoại đăng ký thuộc mạng Viettel, mobiphone thì phải gửi thêm tin nhắn theo cú pháp yêu cầu để nhận mã xác nhận > Nhập mã xác nhận).

**\* Bước 3**: ***Đăng nhập***

- Nhấp “Đăng nhập” (góc trên bên phải)

- Điền thông tin theo yêu cầu (số điện thoại và mật khẩu vừa đăng ký xong).

- Bấm chọn “Đăng nhập” ở bên dưới.

**\* Bước 4**: ***Tạo hồ sơ***

- Bấm “Tạo hồ sơ” (phía trên, bên phải)

- Chọn các thông tin theo yêu cầu.

- Bấm chọn “Tạo hồ sơ”.

- Điền thông tin ở các mục

+ Thông tin học sinh/ gia đình

+ Hộ khẩu thường trú/ chỗ ở hiện nay.

+ Thông tin năm học trước

+ Thông tin trường đăng ký (chọn trường muốn đăng ký học)

> Chụp hình “Giấy khai sinh” của học sinh đưa vào máy.

> Ở phần “3.Giấy khai sinh” : bấm chọn “file đính kèm” > bấm chọn “Tải lên” > chọn hình giấy khai sinh đã chụp (hình sẽ được chuyển ra hộp thoại > Bấm chọn hình giấy khai sinh > Bấm chọn “Dùng file”.

-Lưu ý: điền đầy đủ thông tin vào những chỗ có dấu \*

- Bấm “Tạo Hồ Sơ” ở bên dưới

NHƯ VẬY ĐÃ HOÀN TẤT THỦ TỤC NỘP HỒ SƠ TRỰC TUYẾN